



Sales Support Mitarbeiter (m/w/d)

Wir suchen für den nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sales Support Mitarbeiter (m/w/d) für die brainGarden management GmbH - ein international agierendes Beratungs- und Dienstleistungsunternehmen mit Hauptsitz in Hannover und Büros in USA, Indien, China und Südafrika.

Ihre Aufgaben

- Order Management aller eingehenden Bestellungen
- Customer Service
- Steuerung der logistischen Prozesse und Kommunikation mit externen Dienstleistern
- Artikel- und Stammdatenpflege
- Erstellung von Reportings
- Begleitung des Einkaufsprozesses und Steuerung der Lieferanten
- Kommunikation mit externen und internen Partnern im Sinne eines effizienten Schnittstellen-Managements

Unsere Themenfelder

- E-Commerce-Lösungen
- Internationale “Sales as a Service”- und “Management as a Service”-Lösungen
- Markenaufbau
- Hochwertige Beratungsdienstleistungen
- Individuelle Software-Lösungen
- Business Development Beratung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Auftragsbearbeitung/E-Commerce
- Analytisches und logistisches Denkvermögen
- Exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- Teamplayer
- Kundenorientierung
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse



Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einem dynamisch wachsenden globalen Umfeld, einen unbefristeten Arbeitsvertrag, eine leistungsgerechte Bezahlung, einen sehr modern ausgestatteten Arbeitsplatz, eine 40 Std. Woche, 28 Tage Urlaubsanspruch und hohe Wachstumsmöglichkeiten.

Interessiert?

... dann übersenden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittstermin an christian.diehl@braingarden.global.